

Klauzula informacyjna— dla pracowników

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych). informuję, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wyższa Szkoła Medyczna w Białymstoku, ul. Krakowska 9 ,15-875 Białystok zwany dalej Pracodawcą;
2. kontakt z Inspektorem Ochrony Danych - **iod@conet.net.pl**, **tel. 601 441 374** (godz. 8-16);
3. Pani/Pana dane przetwarzane są w celu realizacji umowy o pracę, wypełnienia obowiązków wynikających z obowiązujących przepisów związanych z rolą pracodawcy, pomoc socjalna, zapewnienie komercyjnych świadczeń socjalnych oraz bezpieczeństwo i organizacja pracy
 - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i c ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z 27 kwietnia 2016 r oraz Kodeksu Pracy z dnia 26 czerwca 1974 r. oraz;
 - na podstawie Art. 6 ust. 1 lit. a, jako zgody na publikację wizerunku;
 - na podstawie Art. 6 ust. 1 lit. f, jako niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez pracodawcę (monitoring wizyjny, monitoring systemów informatycznych);
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa;
5. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani organizacji międzynarodowej;
6. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu;
7. Ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego gdy uzna Pan/Pani, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.;
8. Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegać zautomatyzowanemu przetwarzaniu, w tym profilowaniu;
9. Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres 50 lat, na podstawie Kodeksu Pracy a w pozostałych przypadkach do ustania przyczyn biznesowych oraz do momentu odwołania zgody;

10. Podanie danych osobowych jest obowiązkowe w oparciu o przepisy prawa, a w pozostałym zakresie jest dobrowolne.

miejsowość i data

podpis pracownika