

Uczelniane zasady finansowania Programu Erasmus+ w roku akademickim 2023/2024 w ramach umowy finansowej 2023-1-PL01-KA171-HED-000115280

CZĘŚĆ I – Wyjazdy nauczycieli akademickich

1. Definicje

Przez nauczycieli akademickich rozumie się pracowników WSMED zatrudnionych na stanowiskach dydaktycznych, badawczo-dydaktycznych lub badawczych, również w ramach umów cywilno-prawnych, przy czym okres zakończenia umowy nie może być wcześniejszy niż okres zakończenia mobilności.

2. Finansowanie mobilności

1) Finansowane mogą być wyjazdy :

a) nauczycieli akademickich w celu prowadzenia zajęć w uczelni przyjmującej od 5 dni do 2 miesięcy

3. Wysokość przysługującego stypendium

Stawka dzienna do 14 dni	Stawka dzienna powyżej 15 dni
180 euro	126 euro

4. Wysokość finansowania kosztów podróży:

1) Uczelnia wypłaci wyjeżdżającemu pracownikowi ryczałt na koszty podróży. Kwota ryczałtu jest uzależniona od odległości między miejscem rozpoczęcia podróży a miejscem docelowym (pod uwagę bierze się odległość podróży w jedną stronę). Do obliczenia odległości jest stosowany kalkulator odległości opracowany przez KE „Distance Calculator” dostępny pod adresem internetowym: https://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/resources/distance-calculator_en

2) Wysokość przysługującego ryczałtu na koszty podróży:

Odległość	Ryczałt na koszty podróży	„Green travel”
Od 10 do 99 km	23 EUR na uczestnika	-
Od 100 do 499 km	180 EUR na uczestnika	210 EUR na uczestnika
Od 500 do 1999 km	275 EUR na uczestnika	320 EUR na uczestnika
Od 2000 do 2999 km	360 EUR na uczestnika	410 EUR na uczestnika
Od 3000 do 3999 km	530 EUR na uczestnika	610 EUR na uczestnika
Od 4000 do 7999 km	820 EUR na uczestnika	-
8000 km lub więcej	1500 EUR na uczestnika	-

Wyjazdy do krajów UE oraz krajów trzecich stowarzyszonych z UE z wyłączeniem regionów 13 i 14	0 EUR na uczestnika	50 EUR na uczestnika
---	---------------------	----------------------

UWAGA! Od roku 2023 uczestnicy mobilności wyjeżdżający w ramach KA 171 nie są uprawnieni do otrzymania dodatku 50 euro z tytułu green travel

5. Zasady finansowania wyjazdów nauczycieli akademickich:

1) Z każdym nauczycielem akademickim zakwalifikowanym na wyjazd zostanie sporządzona pisemna umowa. Wypłata stypendium na rzecz nauczycieli akademickich oraz ryczałtu na koszty podróży nastąpi na warunkach i w wysokości ustalonej w umowie, zawartej pomiędzy nauczycielem akademickim a WSMED.

2) Wysokość stypendium dla wszystkich pracowników Uczelni, bez względu na zajmowane stanowisko, wydział czy jednostkę organizacyjną administracji, wypłacanego przy wyjazdach do tych samych krajów będzie taka sama.

3) Okres finansowania wynosi:

a) wyjazdy nauczycieli akademickich w celu prowadzenia zajęć w uczelni przyjmującej

– od 5 dni do 2 miesięcy z wyłączeniem czasu podróży (co najmniej 8 godzin dydaktycznych w tygodniu).

4) Kwota dofinansowania zostanie obliczona poprzez pomnożenie liczby dni przypadających na uczestnika przez ryczałtową stawkę jednostkową na dzień, właściwą dla kraju przyjmującego.

5) Pełna kwota przyznanego stypendium zostanie wypłacona uczestnikowi najpóźniej w dniu rozpoczęcia mobilności. W sytuacji, gdy Uczestnik nie dostarczy wymaganych dokumentów w określonym przez Uczelnię terminie, późniejsza płatność zaliczkowa jest wyjątkowo dopuszczalna.

6) Uczelnia zastrzega sobie prawo do późniejszego wypłacenia rat stypendium w ramach Programu Erasmus+ spowodowanego czynnikami pośrednio lub bezpośrednio niezależnymi od WSMED.

7) Uczelnia zastrzega sobie prawo do skrócenia wnioskowanego czasu trwania mobilności (na przykład ograniczenie mobilności nauczycieli akademickich do 14 dni) z powodów istotnych z punktu widzenia prawidłowego i efektywnego funkcjonowania Programu Erasmus+.

6. Zasady wykorzystania funduszy pozyskiwanych z rezygnacji z wyjazdów oraz z ewentualnych dodatkowych środków otrzymanych z Narodowej Agencji Programu Erasmus+

Komisja przyzna fundusze pozyskane wskutek rezygnacji z wyjazdów oraz wskutek otrzymania z Narodowej Agencji dodatkowych środków na dofinansowanie większej liczby wyjazdów.

7. Ostateczna wysokość dofinansowania

1) Ostateczna wysokość dofinansowania zostanie określona przez Uczelnię na podstawie zaświadczenia podpisanego przez organizację przyjmującą, potwierdzającego czas pobytu za granicą.

2) Jeżeli przewidywany okres pobytu będzie dłuższy niż ten określony w umowie o dofinansowanie, Uczelnia może:

a) zmienić umowę o dofinansowanie podczas mobilności za granicą, aby obejmowała ona dłuższy pobyt, pod warunkiem, że jest to możliwe przy kwocie dofinansowania pozostającej w dyspozycji Uczelni.

b) uzgodnić z uczestnikiem podczas mobilności za granicą, że dodatkowa liczba dni zostanie uznana za okres zerowego dofinansowania (okres pobytu nieobjęty dofinansowaniem).

Kwota dofinansowania nie może zostać zwiększona po zakończeniu mobilności.

8. Zasady rozliczenia wyjazdu nauczycieli akademickich Uczelni:

Do rozliczenia finansowego wyjazdu w Programie Erasmus+, wymagane są następujące dokumenty Uczestnika:

1) umowa między uczelnią a nauczycielem,

2) Mobility Agreement – Staff Mobility for Teaching („Indywidualny program nauczania”) w przypadku wyjazdu w celu prowadzenia zajęć dydaktycznych

3) zaświadczenie podpisane przez organizację przyjmującą z podaniem imienia i nazwiska uczestnika, celu działania za granicą, jak również daty jego rozpoczęcia i zakończenia,

4) wypełniony raport z mobilności w systemie on-line (EU Survey).

Część III – Postanowienia końcowe

1. Mając na uwadze zasady równego traktowania, Wyższa Szkoła Medyczna w Białymstoku nie będzie preferencyjnie traktować żadnych uczestników mobilności bez względu na kierunek studiów, płeć, obywatelstwo, wiek, staż pracy, wydział, jednostkę administracyjną Uczelni itp. zarówno podczas procesu rekrutacji, realizacji mobilności jak również podczas procesu rozliczania mobilności w ramach Programu Erasmus+.

2. Na podstawie rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 15 marca 2022r. w sprawie zaniechania poboru podatku dochodowego od osób fizycznych od dochodów (przychodów) z tytułu stypendiów otrzymywanych z programu „Erasmus+” oraz wsparcia finansowego otrzymanego z programu "Europejski Korpus Solidarności" (Dz. U. z 2022 r., poz. 635) stypendia w programie Erasmus+ są zwolnione z podatku dochodowego od osób fizycznych.

Podpisy Komisji do spraw finansowania Programu Erasmus+

Uczelniany Koordynator Programu Erasmus+

Kwestor

Administrator biura Erasmus+