Regulamin
pobierania opłat oraz wysokości opłat za usługi edukacyjne świadczone w roku akademickim 2019/2020 przez Wyższą Szkołę Medyczną w Białymstoku

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

1. Wyższa Szkoła Medyczna w Białymstoku (zwana dalej: „Uczelnią") pobiera opłaty za świadczone usługi edukacyjne związane z:
   1) kształceniem studentów na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych I i II stopnia – czesne;
   2) powtarzaniem określonych zajęć na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych z powodu niezadowalających wyników w nauce – w wysokości 4 zł za jedną godzinę dydaktyczną pomnożone przez wskaźnik kosztochłonności danego kierunku studiów;
   3) powtarzanie semestru z powodu niezadowalających wyników w nauce – w wysokości czesnego danego kierunku za semestr;
   4) prowadzeniem studiów w języku obcym;
   5) prowadzeniem studiów podyplomowych oraz kursów dokształcających.

2. Student rozpoczynający naukę w roku akademickim 2019/2020 przez cały okres studiów ma zagwarantowaną wysokość opłat , jaka obowiązywała w dniu przyjęcia na studia. Wyjątek stanowią opłaty za prowadzenie zajęć nieobjętych programem studiów.
3. Uczelnia pobiera też opłaty za inne świadczenia związane z rekrutacją i procesem kształcenia :
   1) opłata rekrutacyjna związana z przyjęciem na studia I stopnia: 85,00 zł;
   2) opłaty rekrutacyjna związana z przyjęciem na studia II stopnia: 85,00 zł;
   3) opłaty za uzupełnienie różnic programowych zaistniałych w wyniku przerwy w studiach lub zmiany uczelni - w wysokości 4 zł za jedną godzinę dydaktyczną pomnożone przez wskaźnik kosztochłonności danego kierunku studiów;
   4) opłaty za potwierdzenie efektów uczenia się- w wysokości 4,80 zł za jedną godzinę dydaktyczną, przypadająca na dany przedmiot podlegający procedurze potwierdzenia efektów uczenia się, pomnożone przez wskaźnik kosztochłonności danego kierunku;
   5) opłaty jednorazowe za wydanie dyplomu, świadectwa oraz innego dokumentu związanego z tokiem studiów[1] :
      a) za wydanie elektronicznej legitymacji studenckiej – 22 zł;
      b) za wydanie odpisu innego niż wydany na podstawie art.77 ust.2 ustawy (dodatkowego):
         -dyplomu ukończenia studiów w języku obcym – 20 zł;
         -suplementu do dyplomu w języku obcym – 20 zł;
      c) za wydanie duplikatu:
         -dyplomu ukończenia studiów – 20 zł;
         -suplementu do dyplomu – 20 zł ;
      d) za uwierzytelnienie dokumentów, o których mowa w art.78 ust.1 ustawy, przeznaczonych do obrotu prawnego z zagranicą (dyplomów, odpisów, duplikatów, zaświadczeń i innych) - 26 zł ;
      e) za wydanie duplikatu legitymacji pobiera się opłatę o połowę wyższą od opłaty za wydanie oryginału – 33 zł ;
4. Wysokość opłat za świadczone usługi edukacyjne w danym roku akademickim określa Założyciel, nie później niż na 3 miesiące przed rozpoczęciem danego roku akademickiego. Założyciel, na indywidualny wniosek studenta, może dokonać zmiany opłaty.
5. Uczelnia umieszcza na stronie internetowej informację o wysokości oferowanych opłat za usługi edukacyjne. Informację o wysokości opłat uczelnia udostępnia w Biuletynie Informacji Publicznej, zwanym „BIP", na swojej stronie podmiotowej.
6. Uczelnia nie pobiera opłat za rejestrację na kolejny semestr lub rok studiów, egzaminy, w tym egzamin poprawkowy, egzamin komisyjny, egzamin dyplomowy, wydanie dziennika praktyk zawodowych, złożenie i ocenę pracy dyplomowej oraz wydanie suplementu do dyplomu, wydanie dyplomu ukończenia studiów wraz z suplementem do dyplomu oraz ich 2 odpisy, w tym na wniosek absolwenta- ich odpis w języku obcym, wydanie dokumentu stwierdzającego ukończenie studiów podyplomowych[2].
7. Uczelnia nie pobiera opłat od studentów kierunku Pielęgniarstwo I stopnia i II stopnia za zajęcia prowadzone w Monoprofilowym Centrum Symulacji Medycznych, realizowanym w ramach projektu, „Realizacja Programu Rozwojowego w zakresie symulacji medycznej w Wyższej Szkole Medycznej w Białymstoku" współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej, z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój (POWR.05.03.00-00.70/17).

KOSZTY WPŁYWAJĄCE NA WYSOKOŚĆ OPŁAT

---

[1] § 36 Rozporządzenie Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 28 września 2018 r. w sprawie studiów (Dz. U. 28.09.2018, poz.1861).

[2] Art. 77,78,79 ustawy z dnia 20 lipca 2018 roku Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. 2018, poz.1668,2245 z 2019 poz.276,447,534,577,730)

§ 2

1. Zasady pobierania opłat i wysokość opłat w uczelni niepublicznej określa organ wskazany w statucie tj. Założyciel[3], z tym, że w uczelni wysokość opłat za usługi edukacyjne nie może przekraczać kosztów niezbędnych do utworzenia i prowadzenia studiów oraz przygotowania i wdrażania strategii uczelni [4].
2. Sposób kalkulacji opłat, do poszczególnych usług edukacyjnych, określa Kanclerz uwzględniając pkt. 1, w zależności od rodzaju opłaty:
   1) koszty wynagrodzeń związane z prowadzeniem procesu dydaktycznego;
   2) koszty eksploatacji sprzętu i urządzeń, w tym wykorzystywania bazy laboratoryjnej;
   3) koszty przygotowania materiałów dydaktycznych;
   4) koszty materiałowe w dydaktyce, w tym między innymi niezbędne do prowadzenia badań naukowych;
   5) koszty organizacyjne;
   6) koszty wynajmu pomieszczeń poza Uczelnią;
   7) koszty usług zewnętrznych i wewnętrznych;
   8) koszty ogólne;
   9) koszty wydziałowe (kierunku studiów);
   10) współczynnik inflacji przewidywany na dany rok;
   11) liczbę studentów, uczestników lub kandydatów;
   12) dotacje i dofinansowania;
   13) inne czynniki wpływające na wysokość kosztów ponoszonych w zakresie niezbędnym do świadczenia usług.

REKRUTACJA

§ 3

1. Opłata rekrutacyjna jest podstawą do zarejestrowania studenta. Opłata rekrutacyjna w przypadku rezygnacji kandydata z podjęcia studiów lub skreślenia z listy studentów nie podlega zwrotowi.
2. Opłata rekrutacyjna zostaje zwrócona tylko i wyłącznie w przypadku, gdy Uczelnia nie uruchomiła kierunku studiów wybranego przez studenta, a student nie podjął nauki na innym kierunku oferowanym przez Uczelnię.
3. Absolwenci Uczelni, którzy kontynuują naukę na innym kierunku lub na studiach II stopnia są zwolnieni z opłaty rekrutacyjnej.

CZESNE

§ 4

1. Czesne w 10 ratach z góry tj.
   1) w ratach miesięcznych, ustalonych przez Kanclerza według następującego harmonogramu :
      a) I rata do dnia 05 września 2019;
      b) II rata do dnia 05 października 2019;
      c) III rata do dnia 05 listopada 2019;
      d) IV rata do dnia 05 grudnia 2019;
      e) V rata do dnia 05 stycznia 2020;
      f) VI rata do dnia 05 lutego 2020;
      g) VII rata do dnia 05 marca 2020;
      h) VIII rata do dnia 05 kwietnia 2020;
      i) IX rata do dnia 05 maja 2020;
      j) X rata do dnia 05 czerwca 2020.
   2) Jednorazowo („z góry") za cały rok akademicki w terminie do dnia 5 września. Student otrzymuje rabat w wysokości 5% czesnego,
   3) w formie dwóch równych rat za każdy semestr akademicki, z zastrzeżeniem, iż rata za semestr zimowy jest płatna w terminie do dnia 5 września 2019 r. a rata za semestr letni jest płatny do dnia 29 lutego 2020 r. Student otrzymuje rabat w wysokości po 3% czesnego za każdy semestr.
   4) Rok akademicki dzieli się na dwa semestry.
2. Zasady wnoszenia opłat z tytułu czesnego przez studentów I roku:
   1) Czesne w 10 ratach w wysokości określonej w załączniku nr 1 wnosi się z góry tj.
      a. I rata do dnia 14 października 2019;
      b. II rata do dnia 30 października 2019;
      c. III rata do dnia 05 listopada 2019;
      d. IV rata do dnia 05 grudnia 2019;
      e. V rata do dnia 05 stycznia 2020;
      f. VI rata do dnia 05 lutego 2020;
      g. VII rata do dnia 05 marca 2020;
      h. VIII rata do dnia 05 kwietnia 2020;
      i. IX rata do dnia 05 maja 2020;
      j. X rata do dnia 05.06.2020.

---

[3] Satut WSMED

[4] Art. 99 ust. 4 ustawy z dnia 27 lipca 2005 Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. 2005, Nr 164, poz. 1365 z późn. zm).

2) Jednorazowo („z góry”) za cały rok akademicki w terminie do dnia 14 września 2019 r. Student otrzymuje rabat w wysokości 5% czesnego,
3) W formie dwóch równych rat za każdy semestr akademicki, z zastrzeżeniem, iż rata za semestr zimowy jest płatna w terminie do dnia 14 października 2019 r. a rata za semestr letni jest płatny do dnia 29 lutego 2020 r. Student otrzymuje rabat w wysokości po 3% czesnego za każdy semestr.
4) W uzasadnionych przypadkach Kanclerz, na wniosek studenta, może ustalić inną ilość i wysokość rat oraz inne terminy wnoszenia opłat podstawowych i dodatkowych.
5) Warunkiem uzyskania urlopu dziekańskiego przez studenta, jest uregulowanie wszystkich zobowiązań finansowych wobec Uczelni powstałych przed planowanym terminem rozpoczęcia urlopu dziekańskiego.
6) Brak wniesienia przez Studenta czesnego lub raty czesnego przez okres 2 miesięcy od upływu terminu wpłaty o których mowa w § 4 ust. 1 bez usprawiedliwionej zwłoki, skutkuje skreśleniem z listy studentów, z tym że brak wniesienia przez Studenta z państwa nie należącego do strefy Schengen czesnego lub raty czesnego przez okres 1 miesiąca od upływu terminu wpłaty, o których mowa w § 4 ust.1 bez usprawiedliwionej zwłoki ,skutkuje skreśleniem z listy studentów. Decyzja o skreśleniu jest wysyłana do studenta listem poleconym.
7) W przypadku opóźnienia w płatności którejkolwiek z rat, Uczelnia ma prawo naliczać odsetki w wysokości ustawowej.
8) Warunkiem przystąpienia do egzaminu dyplomowego jest uregulowanie wszystkich zobowiązań finansowych wobec Uczelni oraz uzyskanie wszystkich podpisów na karcie obiegowej.
9) Warunkiem rejestracji studenta na kolejny semestr jest uiszczenie wszystkich zaległych zobowiązań finansowych wobec Uczelni.
10) Student usunięty dyscyplinarnie z Uczelni uiszcza czesne za dany semestr, proporcjonalną do okresu w którym pobierał naukę.
11) Student I roku ma prawo zrezygnować ze studiów bez ponoszenia konsekwencji finansowych składając oświadczenie o rezygnacji w formie pisemnej:
    a. Student naboru zimowego w terminie do dnia 01.10.2019 r.,
    b. Student naboru letniego w terminie do dnia 01.03.2020 r.
12) W przypadku złożenia przez Studenta I roku studiów rezygnacji ze studiów w formie pisemnej lub skreślenia z innego powodu po terminach określonych w punkcie 1, Student I roku studiów zobowiązany jest do wniesienia czesnego liczonego zgodnie z harmonogramem opłat według systemu 10-ratalnego proporcjonalnie do wykorzystanego okresu nauki.
13) Student I roku, który opłacił czesne za semestr lub rok z góry w przypadku rezygnacji ze studiów lub skreślenia z innego powodu otrzyma od Uczelni zwrot proporcjonalnej części opłaty czesnego wniesionej z góry wyłącznie za niewykorzystane miesiące okresu nauki.
14) Student lat wyższych niż I rok studiów, w przypadku rezygnacji ze studiów lub skreślenia z listy studentów, zobowiązany jest do wniesienia czesnego liczonego zgodnie z harmonogramem opłat według systemu 10-ratalnego proporcjonalnie do wykorzystanego okresu nauki. Jeżeli Student opłacił czesne za semestr lub rok z góry otrzyma od Uczelni zwrot proporcjonalnej części opłaty czesnego wniesionej z góry wyłącznie za miesiące niewykorzystanego okresu nauki.
15) Zwrot nadpłat lub nie wymaganych opłat za dodatkowe usługi edukacyjne następuje na wniosek Studenta złożony w Dziekanacie.

WARUNKI WNOSZENIA OPŁAT
§ 5

1. Czesne jest płatne w terminach określonych w § 4 ust. 1.
2. Opłata rekrutacyjna i opłata wpisowa są płatne jednorazowo w trakcie rekrutacji dla całego cyklu studiów.
3. Osoby ubiegające się o przyjęcie na studia wnoszą opłatę rekrutacyjną w wysokości ustalonej w § 1 ust. 2. Dowód wniesienia opłaty rekrutacyjnej stanowi jeden z dokumentów wymaganych w procesie rekrutacji.
4. Opłaty za dodatkowe usługi edukacyjne, określone w § 1 ust. 1 pkt 2 i 3, ust. 2 pkt 3,4,5 i 6 płatne w terminie 30 dni od dnia doręczenia Studentowi stosownej decyzji Dziekana.
5. Opłaty jednorazowe:
   1) za wydanie elektronicznej legitymacji studenckiej– płatna w terminie 30 dni od złożenia wniosku przez studenta o wydanie legitymacji,
   2) za wydanie odpisu w języku obcym dyplomu ukończenia studiów i suplementu do dyplomu, innych niż wydane na podstawie art.77 ust.2 Ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym – najpóźniej na 14 dni przed terminem egzaminu dyplomowego,
6. Opłaty dokonywane są w formie bezgotówkowej na konto Uczelni lub gotówkowej w kasie Uczelni.
7. Terminem zapłaty czesnego i innych opłat jest data uznania indywidualnego rachunku bankowego studenta w banku Millennium (płatności masowe).
   Aplikacja Wirtualny Dziekanat www.dziekanat-wsmed.pl, dostępna na stronie uczelni umożliwia poprzez indywidualny dostęp każdemu studentowi, sprawdzenie swoich płatności i zaległości wobec uczelni na dany dzień.
8. W przypadku opóźnienia w płatności, Uczelni przysługują ustawowe odsetki za okres każdego opóźnienia.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 6

1. W sprawach nieunormowanych niniejszym regulaminem zastosowanie ma ustawa z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U. z 2018 r.poz.1668,2024,2245 z 2019 r.poz.276,447,534,577,730) oraz Rozporządzenie Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 28 września 2018 r. (Dz. U.z 28.09.2018, poz. 1861 na podstawie art.81 ustawy z dnia 20.07.2018).
2. Regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania.

Data 28.06.2019 r.

Podpis Założyciela

Załącznik Nr 1

ZARZĄDZENIA ZAŁOŻYCIELA

Wyższej Szkoły Medycznej w Białymstoku z dnia 28.06.2019 r.
W sprawie: wysokości opłat za naukę w Wyższej Szkole Medycznej dla studentów rozpoczynających naukę w roku akademickim 2019/2020.

CZESNE:

JEDNOLITE 5-LETNIE (10 semestrów) STUDIA MAGISTERSKIE

I. FIZJOTERAPIA
- studia stacjonarne 8200 zł/rok
- studia niestacjonarne 8200 zł/rok

PIELĘGNIARSTWO POMOSTOWE

-studia niestacjonarne 2500 zł/semestr

Poziom AB- Absolwenci 5-letnich liceów medycznych- 2 semestry
Poziom C - Absolwenci 2-letnich szkół medycznych zawodowych- 3 semestry
Poziom D - Absolwenci 2,5 letnich medycznych szkół zawodowych- 2 semestry

STUDIA I STOPNIA :

I ROK

I. KOSMETOLOGIA
- studia stacjonarne 6200 zł /rok
- studia niestacjonarne 6200 zł/rok

II. RATOWNICTWO MEDYCZNE
- studia niestacjonarne 6800 zł/rok

III. PIELĘGNIARSTWO (6 semestrów)
- studia stacjonarne 6800 zł/rok

II ROK

I. KOSMETOLOGIA
- studia stacjonarne 6200 zł /rok
- studia niestacjonarne 6200 zł/rok

II. RATOWNICTWO MEDYCZNE
- studia niestacjonarne 6800 zł/rok

III. PIELĘGNIARSTWO (6 semestrów)
- studia stacjonarne 6800 zł/rok

III ROK

I. KOSMETOLOGIA
- studia stacjonarne 6200 zł /rok
- studia niestacjonarne 6200 zł/rok

II. RATOWNICTWO MEDYCZNE
- studia niestacjonarne 6800 zł/rok

III PIELĘGNIARSTWO (6 semestrów)
- studia stacjonarne 6800 zł/rok

IV. BIOTECHNOLOGIA

- studia Biotechnologia Farmaceutyczna – 6500 zł/rok

STUDIA II STOPNIA :

I ROK

KOSMETOLOGIA (uzupełniające, magisterskie, 4 semestry)
- studia niestacjonarne 6400 zł/rok

FIZJOTERAPIA (uzupełniające, magisterskie, 4 semestry)
- studia niestacjonarne 7000 zł/rok

PIELĘGNIARSTWO (uzupełniające, magisterskie, 4 semestry)
- studia niestacjonarne 6000 zł/rok

II ROK

KOSMETOLOGIA (uzupełniające, magisterskie, 4 semestry)
- studia niestacjonarne 6400 zł/rok

FIZJOTERAPIA (uzupełniające, magisterskie, 4 semestry)
- studia niestacjonarne 7000 zł/rok

PIELĘGNIARSTWO (uzupełniające, magisterskie, 4 semestry)
- studia niestacjonarne 6000 zł/rok

STUDIA PODYPLOMOWE ,OPŁATY:

WYTYCZNE GCP (Good Clinical Practice) , MONITOROWANIE I KOORDYNOWANIE BADAŃ KLINICZNYCH W PRAKTYCE- czesne 7000 zł/rok przy jednorazowej płatności, czesne 7500 zł/rok przy płatności w 2 ratach.

FIZJOTERAPIA I OPIEKA GERIATRYCZNA – czesne 4600 zł/rok , wpisowe 300 zł
KOSMETOLOGIA STOSOWANA - czesne 5000 zł/rok, wpisowe 300 zł
KOSMETOLOGIA W MEDYCYNIE –czesne 5000 zł/rok, wpisowe 300 zł
STYLIZACJA FRYZJERSKA I KOSMETYCZNA – czesne 4000 zł/rok, wpisowe 350 zł
ODNOWA BIOLOGICZNA Z ELEMENTAMI FIZJOTERAPII – czesne 4000 zł/rok, wpisowe 300 zł
MENADŻER W OPIECE ZDROWOTNEJ - 4000 zł/rok , wpisowe 300 zł
PODOLOGIA – 5500 zł/rok , 0 zł wpisowe
ZIOŁOTERAPIE - 5000 zł/rok , wpisowe 350 zł.

TERMINY WPŁAT CZESNEGO

Czesne opłaca się w 10 ratach miesięcznych według harmonogramu:

I rata : do 14 października 2019 r.,
II rata : do 30 października 2019 r.,
III rata: do 05 listopada 2019 r.,
IV rata : do 05 grudnia 2019 r.,
V rata : do 05 stycznia 2020 r.,
VI rata : do 05 lutego 2020 r.,
VII rata : do 05 marca 2020 r.,
VIII rata: do 05 kwietnia 2020 r.,
IX rata: do 05 maja 2020 r.,
X rata: do 05 czerwca 2020 r.

Opłaty czesnego student może dokonać jednorazowo za rok akademicki lub w 2 ratach semestralnie.

Terminy wpłat rat:
1) 1 rata: do 05 września 2019 – przy jednorazowej rocznej wpłacie **rabat – 5%**
2) 2 raty: 05/09/2019, 29/02/2020 – przy wpłacie semestralnej **rabat – 3%**

W przypadku zawarcia umowy o kształcenie po dniu 5 września 2019 r., czesne za I rok studiów jest płatne w terminie 14 dni od dnia podpisania umowy przez Studenta.

Data 28.06.2019 r.

Podpis Założyciela