

Regulamin wynagradzania
w
Wyższej Szkoły Medycznej
w Białymstoku

Rozdział I

Postanowienia ogólne

§1

1. Podstawę prawną ustalania Regulaminu wynagradzania stanowią przepisy:
 - Art. 77² ustawy z dnia 26 czerwca 1974 roku Kodeks pracy (tekst jednolity Dz.U.2019.1040 z dnia 5 czerwca 2019 r.) oraz przepisy wykonawcze wydane na tej podstawie,
 - Ustawa z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U.2018.poz.1668 z póź. zm.)
 - Ustawa z 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz.U.2018.2177 tj. z dnia 2018.11.21)
 - Ustawa 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz.U.2019.1231 tj. z dnia 2019.07.03)
 - Statut Wyższej Szkoły Medycznej w Białymstoku,
 - Uchwała Nr 29/2012 Senatu Wyższej Szkoły Medycznej w Białymstoku z dnia 25.06.2012 r. z późn.zmianami
 - Regulamin pracy Wyższej Szkoły Medycznej w Białymstoku
2. Regulamin wynagradzania jest aktem normatywnym, ustalającym zasady wynagradzania za pracę i przyznawania innych świadczeń związanych z pracą w Wyższej Szkole Medycznej w Białymstoku.
3. Regulamin dotyczy wszystkich pracowników Wyższej Szkoły Medycznej w Białymstoku.
4. Przed podjęciem pracy przez nowego pracownika, pracodawca ma obowiązek zapoznać go z treścią niniejszego Regulaminu, co potwierdza wpisem do akt osobowych.
5. Pracownik otrzymuje wynagrodzenie za pracę odpowiadające świadczonej pracy i kwalifikacjom wymaganym przy jej wykonaniu, z uwzględnieniem ilości i jakości wykonywanej pracy, określonej w umowie o pracę, albo innej umowie stanowiącej podstawę nawiązania stosunku pracy.
6. Wszyscy pracownicy otrzymują wynagrodzenie płatne, co miesiąc z dołu do 10 dnia każdego miesiąca.
7. Wysokość wynagrodzenia dla pracowników nie będących nauczycielami akademickimi ustala Kanclerz i nie może być ono niższe niż kwota minimalnego wynagrodzenia ustalonego ustawowo.

8. Pracodawca, na wniosek pracownika udostępnia mu odcinek listy płac zawierający wszystkie składniki jego wynagrodzenia i dokonane z niego potrącenia.
9. Wypłata wynagrodzenia dokonywana jest w formie przelewu na indywidualne rachunki bankowe na podstawie złożonych wniosków pracowników.
10. Pracownicy nieposiadający osobistych kont bankowych otrzymują wynagrodzenie do rąk własnych w Kasie uczelni na podstawie złożonego oświadczenia.
11. Wypłata wynagrodzenia następuje w godzinach pracy.
12. Informacje o wysokości wynagrodzenia pracownika nie mogą być ujawniane bez jego zgody.
13. Na wniosek pracownika, pracodawca jest obowiązany do udostępnienia mu pełnej dokumentacji uzasadniającej wyliczenie wynagrodzenia.
14. W przypadku gdy w danym miesiącu, z uwagi na terminy wypłat niektórych składników wynagrodzenia lub rozkład czasu pracy, wynagrodzenie pracownika jest niższe od minimalnego wynagrodzenia, wynagrodzenie pracownika uzupełnia się do wysokości co najmniej minimalnego wynagrodzenia. Uzupełnienie to polega na wypłaceniu łącznie z wypłatą wynagrodzenia wyrównania za okres każdego miesiąca.
15. Pracownik nie może zrzec się prawa do wynagrodzenia ani przenieść tego prawa na inną osobę.
16. Pracownikom w niepełnym wymiarze czasu pracy przysługuje wynagrodzenie zasadnicze i inne składniki wynagrodzenia w wysokości proporcjonalnej do wymiaru czasu pracy określonego w umowie o pracę.

Rozdział II

Wynagrodzenia nauczycieli akademickich

§ 2

Zasady ustalania zakresu obowiązków nauczycieli akademickich, rodzaju zajęć dydaktycznych objętych zakresem tych obowiązków, wymiaru zadań dla poszczególnych stanowisk, zasad obliczania godzin dydaktycznych, a także zasad powierzania prowadzenia zajęć dydaktycznych w godzinach ponadwymiarowych reguluje Uchwała Nr 29/2012 Senatu Wyższej Szkoły Medycznej w Białymstoku z dnia 25.06.2012 r. z późn. zm.

Rozdział III

Dodatki do wynagrodzenia

§ 3

Pracownikom pełniącym funkcje kierownicze lub zatrudnionym na samodzielnych stanowiskach pracy może być przyznany dodatek funkcyjny w wysokości określonej przez Kanclerza lub Rektora Wyższej Szkoły Medycznej w Białymstoku.

§ 4

Pracownikowi wykonującemu pracę w porze nocnej i święto przysługuje dodatkowe wynagrodzenie określone w art. 151 Kodeksu pracy.

§ 5

Pracownikowi wykonującemu pracę w godzinach nadliczbowych przysługuje wynagrodzenie określone w art. 134 Kodeksu pracy.

§ 6

Wysokość kwoty nagród i premii jest ustalana indywidualnie dla każdego pracownika przez bezpośredniego przełożonego:

- Rektora – w odniesieniu do nauczycieli akademickich
- Kanclerza – w odniesieniu do pozostałych grup pracowniczych

§ 7

Pracownikowi przysługują inne świadczenia pieniężne związane z pracą:

- 1) świadczenia należne w okresie czasowej niezdolności do pracy,
- 2) odprawy rentowe i emerytalne,
- 3) odprawa pośmiertna,
- 4) świadczenia należne z tytułu wypadków przy pracy i chorób zawodowych,

§ 8

1. Podwyższone koszty uzyskania przychodu przez nauczyciela akademickiego będą stosowane w przypadku stworzenia autorskiego programu nauczania oraz wydania publikacji, poprzedzone złożeniem dwóch oświadczeń oraz wykazu prac objętych prawami autorskimi na koniec roku kalendarzowego w wysokości ustalonej z pracownikiem w formie oświadczenia przez rektora.
2. Wzory w/w oświadczeń i wykazu stanowią załączniki Regulaminu wynagradzania.

§ 9

Rozliczenie delegacji służbowych odbywa się na zasadach określonych Rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 29 stycznia 2013 roku w sprawie należności przysługujących pracownikowi zatrudnionemu w państwowej lub samorządowej jednostce sfery budżetowej z tytułu podróży służbowej .

§ 10

Wyższa Szkoła Medyczna w Białymstoku nie tworzy Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych.

Rozdział IV

Przepisy końcowe

§ 11

1. Regulamin wynagrodzeń obowiązuje przez czas nieokreślony.
2. Zmiana treści regulaminu może nastąpić w formie pisemnej, w tym samym trybie co jego ustanowienie, bądź przez wprowadzenie nowego regulaminu.
3. Postanowienia niniejszego regulaminu wchodzi w życie z dniem podpisania.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem zastosowanie mają odpowiednie przepisy Kodeksu pracy.

Białystok, 10.09.2019 r.

.....
Rektor
Wyższej Szkoły Medycznej
w Białymstoku

.....
Kanclerz
Wyższej Szkoły Medycznej
w Białymstoku

.....
imię i nazwisko

.....
stanowisko

.....
nazwa jednostki organizacyjnej WSMED

Oświadczenie pracownika

Oświadczam, że w roku w ramach wykonywanych przeze mnie obowiązków dydaktycznych oraz naukowo – badawczych wynikających ze stosunku pracy, wykonałem/łam prace autorskie i twórcze podlegające przepisom ustawy z dnia 4 lutego 1994 roku o prawie autorskim i prawach pokrewnych.

Zgodnie z § 13 Regulaminu wynagradzania Wyższej Szkoły Medycznej w Białymstoku w przypadku stworzenia autorskiego programu nauczania oraz wydania publikacji mogą być stosowane podwyższone koszty uzyskania przychodu przez nauczyciela akademickiego.

Szczegółowe specyfikacje prac objętych prawami autorskimi znajdują się

w
(nazwa jednostki organizacyjnej WSMED)

Jednocześnie oświadczam, że w/w prace stanowią w % prace naukowo – badawcze, w % prace dydaktyczne, łącznie stanowią % całości wykonywanych przeze mnie prac w ramach stosunku pracy i w takim procencie od wynagrodzenia zasadniczego przysługuje mi za te prace honorarium określone w umowie o pracę, w stosunku do którego winna być zastosowana 50% norma kosztów uzyskania.

Oświadczam również, że z tytułu wykonania przeze mnie w/w prac nie pobrałem/łam wynagrodzenia z innego tytułu (np. umowy o dzieło, zlecenia, licencyjnej lub innych).

Ponadto oświadczam, że dokonałem/łam weryfikacji uzyskanych przychodów ze wszystkich źródeł, co jest związane z limitem kosztów uzyskania przychodów z tytułu korzystania z praw autorskich, który nie może przekroczyć ½ kwoty stanowiącej górną granicę pierwszego przedziału skali podatkowej.

.....
data i podpis pracownika

Wykaz prac objętych prawami autorskimi (wykonanych w ramach stosunku pracy) otrzymałem i nie zgłaszam uwag.

.....
data i podpis bezpośredniego przełożonego

.....
data i podpis Rektora WSMED w Białymstoku

OŚWIADCZENIE
o zastosowaniu 50% kosztów uzyskania przychodu
w rozliczeniu rocznym PIT-11 pracownika Wyższej Szkoły Medycznej w Białymstoku

Oświadczam, że w roku w Wyższej Szkole Medycznej w Białymstoku w ramach wykonywanych przeze mnie obowiązków dydaktycznych oraz naukowo – badawczych wynikających ze stosunku pracy, wykonałem/łam prace autorskie i twórcze podlegające przepisom ustawy z dnia 4 lutego 1994 roku o prawie autorskim i prawach pokrewnych. Złożyłem/am w WSMED w 2014 roku wykaz prac objętych prawami autorskimi , stanowiący załącznik nr 1 do Regulaminu Wynagradzania , oświadczenie pracownika, stanowiące załącznik nr 2 do Regulaminu Wynagradzania oraz zapoznałem/am się z Zarządzeniem Rektora WSMED w Białymstoku z dnia 01.10.2014 r. w sprawie obowiązku przekazywania do uczelni oraz dokumentowania publikacji, których autorami lub współautorami są pracownicy WSMED oraz dostosowałem /am się do Zarządzenia .

W związku z zastosowaniem przez WSMED 50 % kosztów uzyskania przychodu w moim rozliczeniu rocznym PIT-11 przejmuję pełną odpowiedzialność przed organami podatkowymi za ich zastosowanie przez Wyższą Szkołę Medyczną w Białymstoku.

Data i podpis pracownika

.....
imię i nazwisko

.....
stanowisko

.....
nazwa jednostki organizacyjnej WSMED

**Wykaz prac objętych prawami autorskimi wykonywanych
w ramach stosunku pracy* za rok**

l.p.	zajęcia dydaktyczne
1.	
2.	
3.	

l.p.	wykaz pozostałych prac
1.	
2.	
3.	

.....
(data i podpis pracownika)

.....
(podpis przełożonego)

.....
(podpis Rektora WSMED w Białymstoku)

* przy wypełnianiu wykazu zajęć dydaktycznych objętych prawem autorskim pracownik powinien złożyć kierownikowi jednostki organizacyjnej WSMED konspekt danych zajęć celem ewentualnego udostępnienia właściwym władzom skarbowym

