

<b>Nazwa jednostki prowadzącej kierunek:</b>	<b>Wyższa Szkoła Medyczna w Białymstoku Wydział Ogólnomedyczny</b>		
<b>Nazwa kierunku:</b>	<b>Pielęgniarstwo</b>		
<b>Poziom kształcenia:</b>	<b>Drugiego stopnia</b>		
<b>Profil kształcenia:</b>	<b>Praktyczny</b>		
<b>Moduły wprowadzające/ wymagania wstępne:</b>	<b>Nauki społeczne</b>		
<b>Nazwa modułu (przedmiot lub grupa przedmiotów) i kod przedmiotu:</b>	<b>Zarządzanie w pielęgniarstwie</b>		
<b>Osoby prowadzące:</b>	<b>dr. n. o zdr. Urszula Chrzanowska</b>		
<b>Forma studiów liczba godzin/ liczba punktów ESTC</b>	<b>Kod przedmiotu* P-2-K-ZP</b>	<b>ECTS: 4</b>	
	<b>studia stacjonarne w/ć</b>	<b>studia niestacjonarne w/ć</b>	<b>liczba punktów ECTS</b>
<b>Zajęcia zorganizowane:</b>		<b>20h/20h</b>	<b>2</b>
<b>Praca własna studenta:</b>		<b>50</b>	<b>2</b>
<b>Bilans nakładu pracy studenta</b>	<b>Godziny kontaktowe z nauczycielem akademickim:</b>		
	<b>udział w wykładach</b>	<b>4x5h</b>	<b>1</b>
	<b>udział w ćwiczeniach</b>	<b>4x5h</b>	<b>1</b>
	<b>konsultacje</b>	<b>1x 2h</b>	<b>-</b>
	<b>RAZEM:</b>	<b>42</b>	<b>2</b>
	<b>Samodzielna praca studenta:</b>		
	<b>przygotowanie do ćwiczeń</b>	<b>15h</b>	<b>2</b>
	<b>przygotowanie do kolokwiów</b>	<b>15h</b>	
	<b>przygotowanie do egzaminu</b>	<b>20h</b>	
	<b>RAZEM:</b>	<b>50h</b>	<b>2</b>

<b>Cel modułu:</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Przygotowanie studentów do zarządzania zespołami pielęgniarskimi, podejmowania decyzji kierowniczych</li> <li>▪ Przekazanie studentom wiedzy dotyczącej istoty ekonomiki, marketingu, metod i technik zarządzania oraz pełnienia funkcji kierownika w zakładach opieki zdrowotnej</li> <li>▪ Wykształcenie umiejętności prowadzenia negocjacji oraz rozwiązywania konfliktów w zespołach</li> <li>▪ Wskazanie zasad rekrutacji i adaptacji pracowników</li> <li>▪ Przygotowanie studentów do działań z zakresu planowania zatrudnienia</li> </ul>		
<b>Efekty kształcenia:</b>		
<b>Przedmiotowy efekt kształcenia</b>	<b>Efekty kształcenia</b>	<b>Odniesienie do kierunkowych efektów kształcenia</b>
<b>Wiedza</b>		
EKP_W01.	charakteryzuje system opieki zdrowotnej i podsystem pielęgniarstwa	A.W10.
EKP_W02.	zna specyfikę funkcji kierowniczych, istotę delegowania zadań i proces podejmowania decyzji	A.W11.
EKP_W03.	różnicuje style zarządzania oraz cechy przywództwa	A.W12.
EKP_W04.	zna zasady zarządzania strategicznego oraz podstawowe metody analizy strategicznej	A.W13.
EKP_W05.	charakteryzuje marketing usług zdrowotnych	A.W14.
EKP_W06.	zna zasady rekrutacji kandydatów do pracy i planowania zasobów ludzkich w organizacjach zdrowotnych	A.W15.
EKP_W07.	definiuje proces adaptacji społecznej i zawodowej, pojęcie kultury organizacyjnej oraz model zarządzania jakością	A.W16.
EKP_W08.	różnicuje zakres obowiązków, odpowiedzialności i uprawnień zawodowych w zależności od zakresu kompetencji	A.W17.
<b>Umiejętności</b>		
EKP_U01.	ocenia wady i zalety różnych stylów zarządzania oraz wyjaśnia różnice między motywowaniem przywództwem	A.U.7
EKP_U02.	analizuje związek między: <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ formułowaniem celów a planowaniem,</li> <li>▪ organizowaniem i realizacją zadań a wyborem określonej koncepcji motywowania,</li> <li>▪ rezultatem pracy a systemem kontroli</li> </ul>	A.U.8
EKP_U03.	objaśnia ograniczenia formalnoprawne, organizacyjne i psychologiczne wprowadzania zmian w systemie opieki zdrowotnej i podsystemie pielęgniarstwa	A.U.9
EKP_U04.	organizuje rekrutację pracowników oraz planuje adaptację dla nowo przyjętych	A.U.10
EKP_U05.	konstruuje plan doskonalenia poddyplomowego oraz model kariery zawodowej	A.U.11
EKP_U06.	prowadzi proces oceniania pracowników	A.U.12
EKP_U07.	tworzy regulamin pracy pielęgniarskiej kadry kierowniczej	A.U.13
EKP_U08.	przygotowuje jednostkę organizacyjną na potrzeby oceny jakości	A.U.14

EKP_U09.	przygotowuje jako świadczeniodawca usług pielęgniarских umowę cywilnoprawną oraz dokumentację potrzebną do zawarcia kontraktu z płatnikiem za świadczenia z zakresu opieki pielęgniarской	A.U.15
<b>Kompetencje społeczne</b>		
EKP_01.	ponosi odpowiedzialność za udział w podejmowaniu decyzji zawodowych	B.K.1
EK_P02.	krytycznie ocenia własne i cudze działania, przy zachowaniu szacunku dla różnic światopoglądowych i kulturowych	B.K.2
EK_P03.	rozwiązuje dylematy etyczne w organizacji pracy własnej i zespołu	B.K.3
EK_P04.	ponosi odpowiedzialność za bezpieczeństwo własne i osób znajdujących się pod jego opieką	B.K.4
EK_P05.	dba o wizerunek własnego zawodu	B.K.7
<b>Forma zajęć / metod dydaktycznych:</b>		
Wykłady – metody podające: wykład informacyjny, dyskusja, pogadanka, Ćwiczenia- metoda sytuacyjne, metoda projektów, burza mózgów, gry decyzyjne		
<b>metody weryfikacji efektu kształcenia:</b>		
Nr efektu kształcenia	metody weryfikacji efektu kształcenia	
	formułujące	podsumowujące
A.W10.		egzamin teoretyczny
A.W11.		egzamin teoretyczny
A.W12.		egzamin teoretyczny
A.W13.		egzamin teoretyczny
A.W14.		egzamin teoretyczny
A.W15.		egzamin teoretyczny
A.W16.	ocena zaangażowania w dyskusji	
A.W17.	ocena przygotowania do zajęć	
EKP_U01.	opis przypadku	
EKP_U02.	ocena zaangażowania w dyskusji	
EKP_U03.	obserwacja i ocena umiejętności praktycznych studenta	
EKP_U04.	ocena aktywności studenta w czasie zajęć	
EKP_U05.	projekt	
EKP_U06.	obserwacja i ocena umiejętności praktycznych studenta	
EKP_U07.	zadania wykonywane indywidualnie	
EKP_U08.	zadania wykonywane indywidualnie	
EKP_U09	ocena przygotowania do zajęć	
EKP_01.	zadania wykonywane indywidualnie	
EK_P02.	zadania wykonywane indywidualnie	
EK_P03.	zadania wykonywane indywidualnie	
EK_P04.	zadania wykonywane indywidualnie	
EK_P05.	zadania wykonywane indywidualnie	
<b>Treści programowe:</b>		
<b>Wykłady - 20h</b>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Zarządzanie nauka i praktyka.</li> <li>2. Organizacja – cechy, misja, struktura, władza.</li> <li>3. Funkcje kierownicze, proces podejmowania decyzji, delegowanie zadań.</li> </ol>		

4. Funkcje zarządzania: planowanie, organizowanie, motywowanie, kontrola, przewodzenie.
5. Style zarządzania, cechy przywództwa.
6. Zarządzanie strategiczne, podstawowe metody analizy strategicznej.
7. Finansowanie opieki zdrowotnej.
8. Marketing usług zdrowotnych, segmentacja rynku, źródła przewagi konkurencyjnej.
9. Obciążenie fizyczne i psychiczne wynikające z warunków pracy.

**Ćwiczenia 20 h.**

1. Stanowisko pracy zakres obowiązków, odpowiedzialności i uprawnień. Regulaminy pracy.
2. Szacowanie zapotrzebowania na opiekę pielęgniarską i kadry pielęgniarskie.
3. Planowanie kadr. Rekrutacja pracowników, przebieg, stosowane kryteria doboru kadr, proces adaptacyjny pracowników. System oceniania. Doskonalenie zawodowe. Ścieżki kariery. Kultura organizacyjna.
4. Czynniki warunkujące efektywność kierowania. Wady i zalety różnych stylów kierowania
5. Metody oceny jakości, ocena jakości opieki pielęgniarskiej
6. Wdrażanie systemu oceniania na stanowiskach wykonawczych i kierowniczych wg wybranych kryteriów i narzędzi oceniania.
7. Badanie metod, mierzenie czasu i wartościowanie pracy – wykorzystanie narzędzi organizatorskich.
8. Negocjowanie – podstawowe techniki negocjacyjne.
9. Sposoby rozwiązywania konfliktów w organizacji
10. Obciążenie fizyczne i psychiczne wynikające z warunków środowiska pracy.

**Literatura podstawowa:**

1. Ksykiewicz-Dorota A.: Zarządzanie w pielęgniarstwie, Wydawnictwo Czelej – PZWL, Lublin, 2005.
2. Ksykiewicz-Dorota A.: (red): Podstawy organizacji pracy pielęgniarskiej. Wyd. Czelej, lublin 2004.
3. Lenartowicz H.: Zagadnienia organizacji pracy pielęgniarskiej w: Zahradniczek K. (red.): Wprowadzenie do pielęgniarstwa, Wyd. Lekarskie PZWL, Warszawa 1995.
4. Lenartowicz H.: Zarządzanie jakością w pielęgniarstwie, Centrum Edukacji Medycznej, Warszawa 1998.
5. Martyniak Z.: Metodologia wartościowania pracy, Wyd. Antykwa, Kraków 1998
6. Bank J.: Zarządzanie przez jakość. Podstawy zarządzania, Gebethner i Ska, Warszawa 1996.
7. Mikołajczyk Z.: Metodologia wartościowania pracy. Antykwa, Kraków 1998.
8. Olszewski J.: Podstawy ergonomii i fizjologii pracy. Wyd. AE w Poznaniu, Poznań 1997.
9. Piątek A.: Standardy opieki pielęgniarskiej w praktyce. Przewodnik metodyczny. NRPiP, ARSZAWA 1999.
10. Casse P.: Jak negocjować, Wydawnictwo Zysk i Ska, Poznań 1992

**Literatura uzupełniająca:**

1. Antoszkiewicz J.:D., Pawlak Z.: Techniki menadżerskie . Poltext, Warszawa 2000.
2. Bank J.: Zarządzanie przez jakość . Podstawy zarządzania. Gebethner i Ska. Warszawa 1996.
3. Ciechan-Kujawa M.: (red) Biznes Plan. Standardy i Praktyka, TNOiK, Dom Organizatora, Toruń 2007.
4. Dobska M., Dobski P.: Marketing usług zdrowotnych. INFOR, Warszawa 1999.
5. Getzen T.E. Ekonomia Zdrowia. Teoria i praktyka. Wyd. Nauk. PWN, Warszawa 2000.
6. Karkowski T., Pietrzak B.( red): Zarządzanie personelem pielęgniarskim w pdmiotach leczniczych. Zagadnienia wybrane. Wydanie:1. Wydawnictwo: Wolters Kluwer Polska, 2013.
7. Koźminski A. K., Piotrowski W.: Zarządzanie. Teoria i praktyka. PWN, Warszawa 1998.
8. Krajewski K., Wójtowicz M. (red): Zarządzanie finansami placówek medycznych, Instytut

- Przedsiębiorczości i Samorządności, Warszawa 2001.
9. Lenartowicz H.: Podstawy zarządzania. CEM, Warszawa 1998.
  10. Janik W.: Koszty jako kryterium decyzyjne w jednostkach ochrony zdrowia. *Rachunkowość w jednostkach ochrony zdrowia*, nr 7( 13 ) lipiec 2004.
  11. Shortell S.M. Kaluzny A.D.: Podstawy zarządzania opieką zdrowotną. UNIW. Wyd. Med. „Vesalius”Kraków 2001.
  12. Stoner J. A. F., Wankel Ch.: Kierowanie, PWE, Warszawa 2002.
  13. Włodarczyk C., Poździoch S.: Systemy zdrowotne. Zarys problematyki. Wyd. I. Wyd U.J., Kraków 2001.